**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Broj poziva** | **009** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Podaci o školi:** | *Upisati tražene podatke* |  |  |
|  | Ime škole: | **OSNOVNA ŠKOLA "GRIGOR VITEZ"** |  |  |
|  | Adresa:  | **KORČULANSKA 1** |  |  |
|  | Mjesto: | **OSIJEK** |  |  |
|  | Poštanski broj: | **31000** |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **2.**  | **Korisnici usluge su učenici** |  **5. i 6.** | **razreda** |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **3.** | **Tip putovanja:** | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja* |  |  |
|  |  a) | Škola u prirodi |  dana |  noćenja |
|  | b) | Višednevna terenska nastava | 2 dana | 1 noćenja |
|  | c) | Školska ekskurzija | dana |  noćenja |
|  | d) | Posjet | dana | noćenja |
|  |  |  |  |  |  |
| **4.** | **Odredište**  | *Upisati područje ime/imena države/država* |  |  |
|  | a) | u Republici Hrvatskoj  |  X |  |  |
|  | b) | u inozemstvu |  |  |  |
|  |  |  |
| **5.** | **Planirano vrijeme realizacije***(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)* | 1. |  lipnja | 26. | lipnja | 2020. |  |  |
|  | *Datum* | *Mjesec* | *Datum* | *Mjesec* | *Godina* |  |  |
|  |  |  |
| **6.** | **Broj sudionika** | *Upisati broj* |  |  |
|  | a)  | Predviđeni broj učenika | 60 | s mogućnošću odstupanja za tri učenika |  |  |
|  | b)  | Predviđeni broj učitelja |  4 |  |  |
|  | c)  | Očekivani broj gratis ponuda za učenike |  - |  |  |
|  |  |  |
| **7.** | **Plan puta** | *Upisati traženo* |  |  |
|  | Mjesto polaska | Osijek |  |  |
|  | Usputna odredišta | NP Plitvička jezera, Rastoke, PP Lonjsko polje (Čigoč) |  |  |
|  | Krajnji cilj putovanja | Terme Topusko  |  |  |
|  |  |  |
| **8.** | **Vrsta prijevoza** | *Traženo označiti ili dopisati kombinacije* |  |  |
|  | a) | Autobuskoji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika |  X |  |  |
|  | b) | Vlak |  |  |  |
|  | c) | Brod |  |  |  |
|  | d) | Zrakoplov |  |  |  |
|  | e) | Kombinirani prijevoz |  |  |  |
|  |  |  |
| **9.** | **Smještaj i prehrana** | *Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja* |  |  |
|  | a) | Hostel |  |  |  |
|  | b) | Hotel  | X \*\*\* (upisati broj \*\*\*) |  |  |
|  | c) | Pansion |  |  |  |
|  | d) | Prehrana na bazi polupansiona |  |  |  |
|  | e) | Prehrana na bazi punogapansiona |  PUNI PANSIONI (švedski stol) |  |  |
|  | f) | Drugo *(upisati što se traži)* |  |  |  |
|  |  |  |
| **10.** | **U cijenu ponude uračunati:**  | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)* |  |  |
|  | a) | Ulaznice za  | NP Plitvička jezera, PP Lonjsko polje (Čigoč) |  |  |
|  | b) | Sudjelovanje u radionicama |  |  |  |
|  | c) | Vodiča za razgled grada |  |  |  |
|  | d)  | Drugi zahtjevi |  |  |  |
|  | e) | Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije  | Putovanje autocestom |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **11.** | **U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:** | *Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)* |  |  |
|  | a) | posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju |  |  |  |
|  | b) | zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu  |  |  |  |
|  | c) | otkaza putovanja |  |  |  |
|  | d) | troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti |  |  |  |
|  | e) | oštećenja i gubitka prtljage |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **12. Dostava ponuda** |  |  |
|  | Rok dostave ponuda je  |  23. siječnja 2020.  |   |
|  Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana 30. siječnja 2020. | 13.10 | sati |  |  |

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a)  Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.

b)  Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a)       dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).

b)       dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

1.

Dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).

Osiguranje od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

1)      Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

        a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

                         b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2)      Ponude trebaju biti :

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3)      U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4)      Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.